

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS AKMENĖS KRAŠTO MUZIEJUS,  
KODAS 300629754, K.KASAKAUSKO G.17, AKMENĖ**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**PRIE 2024 M. RUGSĖJO 30 D. TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**

2024 m. spalio 25 d. Nr. 48  
Naujoji Akmenė

**I. BENDROJI DALIS**

**1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.**

Akmenės rajono savivaldybės Akmenės krašto muziejus (toliau – Muziejus) įregistruotas Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre 2007 m. sausio 2 d., įstaigos kodas – 300629754, buveinės adresas – K. Kasakausko g.17, Akmenė, steigėjas – Akmenės rajono savivaldybė.

Muziejaus savininko teises ir pareigas įgyvendina Akmenės rajono savivaldybės Taryba, kuri koordinuoja Muziejų, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia Muziejaus nuostatus, priima sprendimą dėl Muziejaus buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose, jos kompetencijai, priskirtus klausimus.

Muziejus vykdo nuostatuose numatytas funkcijas.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2024 m. rugsėjo 30 d. apskaitos duomenis.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

Vidutinis darbuotojų skaičius – 8.

**2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus objektus.**

Muziejus kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

**3. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.**

Muziejus turi šiuos struktūrinius vienetus:

*S. Daukanto muziejus, buveinės adresas – Basanavičiaus g.23, Papilė.*

*L.Pelėdos muziejus, buveinės adresas – Paragių kaimas, Akmenės raj.*

*Dabikinės dvaro rūmų sodyba ir parkas, buveinės adresas – Liepų g.1, Dabikinės kaimas.*

*E. ir A. Adomaičių galerija, , buveinės adresas – Vieکشnių g.13, Akmenė.*

**4. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.**

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą, nėra.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Muziejaus parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Muziejus, tvarkydamas buhalterinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Muziejus vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“ ir 23-ajame VSAFAS „Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys“.

Muziejaus apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Apskaitos politika pakeista 2023 m. birželio 30 d. Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktorės įsakymu Nr. A-390 „Dėl Akmenės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų, kurių apskaitą centralizuotai tvarko Akmenės rajono savivaldybės administracijos biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyrius, apskaitos politikos patvirtinimo“ vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 19.1.1. papunkčio nuostatomis. Naujos apskaitos politikos taikymas finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitų straipsniams įtakos neturėjo.

Muziejaus apskaitai tvarkyti yra naudojama kompiuterinė finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistema „Biudžetas<sup>VS</sup>“, kuri sukonfiguruota taip, kad būtų galima tvarkyti apskaitą remiantis teisės aktais ir apskaitos vadovo reikalavimais. Apskaitos įrašai susistemunami apskaitos registruose. Informacija, pateikiama finansinėse ataskaitose, yra patikima, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika nebuvo keista. Apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.
2. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nėra.
3. Muziejus per ataskaitinį laikotarpį teisinių ginčų neturėjo.
4. Finansinės būklės ataskaitoje pateikta informacija apie įstaigos turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę laikotarpio dieną.
5. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija apie veiklos rezultatus, t.y. uždirbtas pajamas ir turėtas sąnaudas per nurodytą ataskaitinį laikotarpį.
6. Finansinių ataskaitų rinkiniui taikomas reikšmingumo kriterijus: 0,05 procento nuo 2023 metais gautų finansavimo sumų – 183 399,38 Eur., reikšmingumo kriterijus pinigine išraiška sudaro 91,70 Eur.
7. Tarpinis finansinių ataskaitų rinkinys teikiamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos Planavimo ir finansų valdymo skyriui bei skelbiamas Akmenės rajono savivaldybės Akmenės krašto muziejaus interneto svetainėje [www.akmenesmuziejus.lt](http://www.akmenesmuziejus.lt)

Direktorė

Kristina Dorofėjienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos  
skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

300629754, K. Kasakauskio g. 17, 85367 Akmenė, Akmenės r. sav.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Akmenės rajono savivaldybės Akmenės krašto muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
**PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2024 m. spalio 25 d. Nr. 46

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1 262 778,71	1 146 164,75
I.	Nematerialusis turtas		1 234,20	1 452,00
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas		1 234,20	1 452,00
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		1 261 544,51	1 144 712,75
II.1.	Žemė		818,00	818,00
II.2.	Pastatai		114 506,83	117 573,22
II.3.	Infrastruktūros statiniai		18 822,08	21 511,10
II.4.	Kiti statiniai		42 017,58	47 405,07
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		4 455,75	6 447,63
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		4 850,65	6 348,61
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės		1 076 073,62	944 609,12
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			131 607,86
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		34 774,73	20 596,80
I.	Atsargos		1 732,43	3 384,24
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1 732,43	3 384,24
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			

II.	Išankstiniai apmokėjimai		840,43	359,33
III.	Per vienus metus gautinos sumos		31 814,33	16 554,08
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		63,00	
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		31 137,93	16 294,55
III.6.	Kitos gautinos sumos		613,40	259,53
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		387,54	299,15
	IŠ VISO TURTO:		1 297 553,44	1 298 369,41
D.	FINANSAVIMO SUMOS		391 582,66	406 343,20
I.	Iš valstybės biudžeto		14 287,59	14 784,29
II.	Iš savivaldybės biudžeto		206 930,18	215 545,42
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		34 656,55	39 607,45
IV.	Iš kitų šaltinių		135 708,34	136 406,04
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		26 415,86	15 099,65
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		26 415,86	15 099,65
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		628,79	69,34
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		10 756,76	
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		15 030,31	15 030,31
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		879 554,92	876 926,56
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		851 435,75	851 435,75
II.1.	Tikrosios vertės rezervas		851 435,75	851 435,75
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		28 119,17	25 490,81
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2 628,36	2 419,09
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		25 490,81	23 071,72
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1 297 553,44	1 298 369,41

Direktorė

(parašas)

Kristina Dorofėjienė

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos  
vadovo pareigų pavadinimas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Ina Pundziuvienė  
(vardas ir pavardė)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**  
**PAGAL 2024 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS**

2024 m. spalio 28 d. Nr. 47

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		137 083,31	163 611,42
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		129 271,81	155 109,42
I.1.	Iš valstybės biudžeto		496,70	10 613,37
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		122 875,52	138 657,50
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		4 950,90	4 950,57
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		948,69	887,98
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		7 811,50	8 502,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		7 811,50	8 502,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		134 514,95	160 173,76
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		84 913,14	110 652,29
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		14 850,54	14 739,97
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		10 297,32	9 960,24
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		56,00	60,00
V.	TRANSPORTO		1 246,67	4 830,66
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		166,00	150,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		17 781,32	1 897,62
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		143,36	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		2 828,40	4 129,59
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		2 232,20	13 753,39
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		2 568,36	3 437,66
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		60,00	
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		60,00	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			

III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2 628,36	3 437,66
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2 628,36	3 437,66
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas  
administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Kristina Dorofėjienė

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Ina Pundziuvienė

(vardas ir pavardė)